



คำสั่งศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก
ที่ ๖๓ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาวิชาการศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก

เพื่อให้การดำเนินงานด้านวิชาการและการวิจัยของศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก เป็นไปอย่างต่อเนื่อง และมีการพัฒนาให้เกิดผลสัมฤทธิ์ผลตามกลยุทธ์ แผนงาน โครงการพัฒนาองค์กรและพัฒนาวิชาการ ศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก สามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการในพื้นที่และเครือข่าย เผยแพร่งานวิชาการและงานวิจัย จึงยกเลิคำสั่งศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก ที่ ๘๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาวิชาการศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก และแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาวิชาการศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑.	นางสาวลินดา สิริภูบาล	นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ	ที่ปรึกษา
๒.	นางสาวปิยพรรณ ตระกูลทิพย์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๓.	นางกชกร วัชรสุนทรกิจ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.	นางรัชฎา จอปา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.	นางสาวนุชรี ไม้จันทร์ดี	นายแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๖.	นางไพรยา เศรษฐะทัตต์	ทันตแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๗.	นางสาวนิศรา พงษ์พานิช	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๘.	นางเมทิกา ใหม่หลวงกาศ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๙.	นางสาวคมขำ สุทธิ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๐.	นางอมรรัตน์ เนียมสุวรรณค์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๑.	นางสุวรรณี อ่อนทอง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
๑๒.	นางบัวณา แก้วเขียว	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
๑๓.	นายธนภุต สิริธิดา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๔.	นางสาวธราตรี เสนาศรีนุช	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๕.	นายอนุวัฒน์ พัฒสงคราม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๖.	นางสาวสุธีรา พินิจ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๗.	นางสาวศิณาพรรณ หอมรส	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการและ เลขานุการ

อำนาจและหน้าที่

๑. การศึกษา วิเคราะห์ ความรู้บุคลากรหน่วยงาน
๒. กำหนดกรอบประเด็นและแนวทางการพัฒนาวิชาการของศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก
๓. วางแผน สนับสนุน และขับเคลื่อนการพัฒนาวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้เป็นนักวิจัย นักจัดการความรู้ และนวัตกรรม

๕.เป็นที่ปรึกษา...

๕. เป็นที่ปรึกษาด้านจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ การขอประเมินเลื่อนตำแหน่งทางสายงาน
 ๖. ส่งเสริมการต่อยอดผลงานวิชาการสู่การนำไปใช้ประโยชน์ของหน่วยงาน
 ๗. บริหารจัดการเพื่อเชื่อมโยงฐานข้อมูลและความรู้เข้าสู่ระบบกลางของหน่วยงาน
 ๘. ควบคุม กำกับ ติดตาม และประเมินผลการพัฒนาวิชาการให้ดำเนินการอย่างเป็นระบบ และนำเสนอผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยฯ เป็นประจำทุกเดือน
 ๙. เสนอรายชื่อคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม โดยความเห็นชอบของผู้อำนวยการศูนย์อนามัยฯ
 ๑๐. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก มอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางกัญชลี ไวว่อง)

นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านโภชนาการ)
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก